

**Алгоритм работы ППк при приеме ребенка**

**с заключением ПМПК**

1. Взять согласие у родителей на обследование ребенка ППк. Составить план работы с ребенком.

2. Классный руководитель собирает документы, пишет характеристику на ребенка для составления индивидуального образовательного маршрута.

3. Обследовать ребенка, подготовить рекомендации по ИОМ на основе рекомендаций ПМПК.

4. Познакомить родителей (законных представителей) ребенка с коллегиальным заключением и рекомендациями ППк.

5. Провести консультации с педагогами.

6. Разработать АОП, ИОМ.

7. Проведение внепланового заседания ППк по утверждению АОП и ИОМ, плана работы с семьей.

8. Классному руководителю организовать работу с ребенком по АОП и ИОМ.

9. Специалистам ППк осуществлять мониторинг усвоения АОП, вносить рекомендации.

**Алгоритм работы ППк с ребенком, не имеющим статус «ребенок с ОВЗ», но имеющего проблемы в развитии.**

1. Принять запрос от педагогов или родителей (заявление).

2. Взять согласие у родителей (законных представителей) на обследование ребенка специалистами ППк. Составить план работы с ребенком.

3. Классный руководитель собирает документы, пишет характеристику на ребенка.

4. Специалисты ППк подготавливаю свои представления, рекомендации.

5. Проведение внепланового заседания ППк, составление коллегиального заключения.

6. Ознакомление родителей (законных представителей) ребенка с коллегиальным заключением и рекомендациями ППк.

7. В случае несогласия родителей (законных представителей) ребенка с коллегиальным заключением:

- фиксируют свое несогласие в письменной форме;

- образовательный процесс осуществляется по ранее определенному маршруту.

8. В случае согласия родителей (законных представителей) с коллегиальным заключением:

- родители (законные представители) подписывают заключение;

- получают документы для ТПМПК (представление ППк, направление на ТПМПК).

9. Родители (законные представители) ребенка не приносят заключение ТПМПК:

- классный руководитель, учителя-предметники продолжают работу с ребенком, специалисты ППк – нет.

10. Родители (законные представители) ребенка приносят заключение ТПМПК:

- педагогический коллектив школы, специалисты ППк начинают работу с ребенком по алгоритму работы ППк с ребенком, имеющим статус «ребенок с ОВЗ».

 **Все этапы работы с родителями (законными представителями) ребенка, классным руководителем фиксируются в следующих журналах:**

**- Журнал записи обучающихся на ППк;**

**- Журнал учета заседаний ППк;**

**- Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк;**

**- Журнал регистрации направлений обучающихся в ТПМПК.**